

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

Директор ИТС УТВЕРЖДАЮ

Серенко А.Ф.



15.06.2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Художественная практика

для направления подготовки 07.03.04 Градостроительство

Составитель(и): д.п.н., профессор, Дьячкова Л.Г.

Обсуждена на заседании кафедры: (к403) Строительные конструкции, здания и сооружения

Протокол от 14.06.2021г. № 10

Обсуждена на заседании методической комиссии учебно-структурного подразделения:

Протокол от 15.06.2021 г. № 9

г. Хабаровск
2022 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2023 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2023-2024 учебном году на заседании кафедры (к403) Строительные конструкции, здания и сооружения

Протокол от __ _____ 2023 г. № __
Зав. кафедрой Головки А.В., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры (к403) Строительные конструкции, здания и сооружения

Протокол от __ _____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Головки А.В., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры (к403) Строительные конструкции, здания и сооружения

Протокол от __ _____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Головки А.В., канд. техн. наук, доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ _____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры (к403) Строительные конструкции, здания и сооружения

Протокол от __ _____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Головки А.В., канд. техн. наук, доцент

Программа Художественная практика

разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 511

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ И В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Продолжительность

Часов по учебному плану 108 Виды контроля в семестрах:

в том числе: зачёты с оценкой 4

контактная работа 2

самостоятельная работа 102

Распределение часов

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	2	2	2	2
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	6	6	6	6
Сам. работа	102	102	102	102
Итого	108	108	108	108

1. ВИД ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЁ ПРОВЕДЕНИЯ

1.1	Вид практики: учебная практика. Способ проведения практики: стационарная, выездная. Форма проведения практики: дискретно. Закрепляет знания, полученные в течение года на аудиторных занятиях, навыки изображения пространственных решений градостроительства средствами графики. Студенты знакомятся с особенностями архитектурных стилей, спецификой пространственных решений и объектов, функциональным зонированием, определяющим композиции, конструктивными характеристиками и решениями в архитектуре, особенностями растительных форм и др. Творческая направленность практики ориентирует на развитие качеств, необходимых для градостроительного проектирования.
-----	--

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б2.О.01.02(У)
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	История искусств
2.1.2	История архитектуры и дизайна
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Колористические решения в градостроительстве
2.2.2	Эстетика архитектуры и градостроительства

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
Знать:	
Виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	
Уметь:	
Проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности.	
Владеть:	
Методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта; навыками работы с нормативно-правовой документацией.	
ОПК-3: Способен участвовать в комплексном проектировании на основе системного подхода, исходя из действующих правовых норм, финансовых ресурсов, анализа ситуации в социальном, функциональном, экологическом, технологическом, инженерном, историческом, экономическом и эстетическом аспектах	
Знать:	
Действующие правовые нормы, регулирующие разработку и применение современных отечественных и международных стандартов проектирования.	
Уметь:	
Участвовать в разработке градостроительных объектов и комплексов	
Владеть:	
Способами оформления презентаций.	
ПК-10: Способен разрабатывать презентационные материалы на электронных, бумажных носителях по документации в целом и (или) отдельным принятым решениям по заданию руководства	
Знать:	
Методы наглядного изображения и моделирования проекта и включенных в него объектов;	
Уметь:	
Разрабатывать и оформлять презентационные материалы;	
Владеть:	
Навыками использования средств автоматизации проектирования;	
ПК-11: Способен представлять комплекты градостроительной документации и подготовленных презентационных материалов	
Знать:	
Методы наглядного изображения и моделирования трехмерной формы и пространства, актуальные средства развития и выражения градостроительного замысла;	

Уметь:
Выполнять градостроительные чертежи;
Владеть:
Знаниями в области изобразительной и формальной композиции на плоскости и трехмерной форме;

4. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекции						
1.1	Установочная лекция: выдача задания на практику, организационное собрание, утверждение графика промежуточных просмотров и консультаций. Инструктаж по технике безопасности во время художественной практики. Определение материалов для работы. /Лек/	4	2	УК-2 ОПК-3 ПК-10 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2	0	Лекция-визуализация.
	Раздел 2. Самостоятельная работа студентов						
2.1	Выполнение этюдов, набросков, рисунков в рамках практики. /Ср/	4	41	УК-2 ОПК-3 ПК-10 ПК-11	Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2	0	Портфолио
2.2	Изучение изобразительных средств визуализации градостроительных объектов. /Ср/	4	41	УК-2 ОПК-3 ПК-10 ПК-11	Л1.3 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.3	Подготовка и оформление работ по заданиям практики. Подготовка отчёта по практике. /Ср/	4	10	УК-2 ОПК-3 ПК-10 ПК-11	Л1.3 Л1.5 Л1.6Л2.5 Л2.6Л3.1 Э1 Э2	0	Технологии контроля сформированности компетенций
2.4	Подготовка к зачёту с оценкой. /Ср/	4	10	УК-2 ОПК-3 ПК-10 ПК-11	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для проведения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Лукина И. К.	Рисунок и перспектива	Воронеж: Воронежская государственная лесотехническая академия, 2008, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142463
Л1.2	Лукина И. К., Кузьменко Е. Л.	Рисунок и живопись	Воронеж: Воронежская государственная лесотехническая академия, 2012, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142465

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.3	Ермаков Г. И.	Пленэр	Москва: МПГУ, 2013, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275004
Л1.4	Лушников Б. В., Перцов В. В.	Рисунок. Изобразительно-выразительные средства	Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2006, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=56663
Л1.5	Кадыйрова Л. Х.	Пленэр	Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2012, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=234853
Л1.6	Кадыйрова Л. Х.	Пленэр: практикум по изобразительному искусству	Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2012,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для проведения практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Королев В.А.	Учебный рисунок	Москва: Изобразит. искусство, 1981,
Л2.2	Тихонов С.В., Демьянов В.Г.	Рисунок: Учеб. пособие для вузов	Москва: Стройиздат, 1995,
Л2.3	Колосенцева А. Н.	Учебный рисунок	Минск: Вышэйшая школа, 2013, http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=235760
Л2.4	Шиков М. Г., Дубовская Л. Ю.	Рисунок. Основы композиции и техническая акварель	Минск: Издательство "Вышэйшая школа", 2014, http://znaniy.com/go.php?id=509707
Л2.5	Ермаков Г. И.	Пленэр	Москва: Прометей, 2013,
Л2.6	Ермаков Г. И.	Пленэр	Москва: МПГУ, 2013,

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при прохождении практики

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Воронкина Н.В.	Технический рисунок: метод. указания и задания на выполн. рисунка	Хабаровск, 1998,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для проведения практики

Э1	Рисунок и живопись	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142465
Э2	Рисунок и перспектива	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142463

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	AutoDESK (AutoCAD, Revit, Inventor Professional, 3ds Max и др.) - САПР, бесплатно для ОУ
6.3.1.2	Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415
6.3.1.3	Visio Pro 2007 - Векторный графический редактор, редактор диаграмм и блок-схем, лиц.45525415
6.3.1.4	Free Conference Call (свободная лицензия)
6.3.1.5	Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1	Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru
6.3.2.2	Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru
6.3.2.3	Профессиональная база данных, интернет-ресурсы в свободном доступе - http://www.arhitekto.ru/
6.3.2.4	Профессиональная база данных, интернет-ресурсы в свободном доступе - http://art-veranda.ru/

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Студенты, обучающиеся по направлению "Градостроительство" на художественной практике проходят следующие этапы практики: подготовительный (формирование заданий по рисунку и живописи; основной: рисунок, живопись; подготовку к отчету, подготовку портфолио студента по результатам практики).

При осуществлении практики стационарно, базой ее проведения является ФГОУ ВО ДВГУПС. При осуществлении практики выездным способом базой ее проведения является ООО "Арх-проект" (проектная организация, г. Хабаровск, ул. Лермонтова, оф.52).

Формой отчетности о прохождении учебной практики (художественной) является зачёт с оценкой в 4 семестре.

Отчётность по учебной художественной практике – зачёт с оценкой.

Система контроля учебной практики определяет контроль, учёт и анализ всех видов работ и документов на этапах: подготовка к практике; прохождение практики; предоставление отчетов и защита отчётов.

Контроль подготовительного этапа предусматривает:

- инструктаж на кафедре (целевой и по технике безопасности): цель, структура, количество и характер заданий, регламент практики;

- проверку адекватного отклика студента на определение заданий практики.

На этапе прохождения учебной художественной практики ее руководитель контролирует:

- последовательность и правильность выполнения задания;

- направление и объём самостоятельной работы обучающегося;

- фактические сроки пребывания обучающегося на учебной художественной практике.

В отчёт по учебной практике входят:

- задание на учебную художественную практику;

- дневник прохождения практики;

- отзыв руководителя о прохождении практики;

- комплект графических и живописных работ по заданиям на практику;

- титульный лист отчёта по практике;

- отчёт в виде пояснительной записки: введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.

Отчёт по учебной художественной практике сдаётся на проверку и защищается на кафедре.

Результаты зачёта с оценкой проставляются в зачётные ведомости и зачётные книжки обучающегося. В отчете должны быть раскрыты все вопросы, входящие в программу практики. Отчёт должен быть написан кратко, технически грамотно и литературно обработан. Отчёт составляется индивидуально каждым обучающимся. Отчёт оформляется с соблюдением норм ЕСКД. Объем отчёта 10–15 страниц машинописного текста, не считая иллюстраций.

Зачёт по практике с оценкой в форме собеседования и просмотра альбома графических и художественных работ принимает руководитель практики при предоставлении обучающимся отчёта по практике.

После сдачи отчёта по практике студент по контрольным вопросам готовится к сдаче зачёта с оценкой (вопросы представлены в ОМ)

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ.